

## Licence Professionnelle

## Informatique de gestion

### OBJECTIFS

- La Licence professionnelle en Informatique de gestion vise à former des informaticiens de gestion et des gestionnaires des systèmes décisionnels.
- Les diplômés de cette formation seront des intermédiaires entre les spécialistes de l'Informatique maîtrisant les bases de données et le stockage de l'information et les spécialistes de la gestion maîtrisant les concepts comptables, financiers, contrôleur de gestion,...

### ADMISSION

- \* **Conditions d'accès :**  
DEUG en Sciences ou en sciences économiques et/ou de gestion ou équivalent.
- \* **Pré-requis pédagogiques :**
  - Connaissances de base en Economie d'entreprise et en techniques de gestion,
  - Connaissance de base en informatique bureautique.
- \* **Modalités :**
  - 1- Sélection sur dossier basée sur La moyenne générale et le nombre d'années nécessaires pour avoir le DEUG. Un intérêt particulier sera accordé aux notes obtenues dans les matières ou modules ayant une relation claire avec les domaines de gestion et de l'informatique.
  - 2- Entretien: (objectifs)
    - \*Apprécier la connaissance de base en informatique
    - \*Apprécier la motivation des candidats

### DÉBOUCHÉS

- Cadres moyens en informatique dans tous les secteurs d'activité (emploi transversal).
- Les lauréats de cette formation qui disposent d'une formation préalable en sciences économiques et de gestion disposeront d'une double compétence très demandée dans les fonctions d'appui à la production (Administration, Finances, comptabilité, Gestion des ressources humaines, Logistique, etc.)
  - ❑ Intitulés des postes et des fonctions les plus fréquemment cités sont les suivants :
    - Assistant de contrôleurs de gestion, DRH,...
    - Assistant du Directeur administratif et Financier
    - Administrateur gestion ERP, EIS, SIAD
    - Membres des services d'organisation interne...

#### Dossier de Candidature:

- Le formulaire dûment rempli (disponible sur place et sur site web [www.fpl.ma](http://www.fpl.ma)),
- Demande manuscrite,
- Un Curriculum Vitae (CV) détaillé portant une photo du candidat,
- Une copie légalisée de la carte d'identité nationale,
- Les copies légalisées des diplômes obtenus (baccalauréat y compris),
- Les relevés des notes post-bac certifiés conformes aux originaux,
- Deux enveloppes timbrées portant l'adresse du candidat.

Pour plus d'information, contacter: Service des Affaires Etudiantes  
**FACULTE POLYDISCIPLINAIRE – LARACHE**  
Km 2, Route de Rabat , B.P 745, Poste Principale 92004 - Larache  
Site Web: [www.fpl.ma](http://www.fpl.ma)  
TEL: 0539 52 39 60 / 0644 44 47 86  
FAX: 0539 52 39 61

